

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ,
МИНИСТЕРСТВО НАУКИ, ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И ИННОВАЦИЙ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

МОО ВО Кыргызско-Российский Славянский университет
имени первого Президента Российской Федерации Б.Н. Ельцина

УТВЕРЖДАЮ
декан факультета



Иностранный язык 1

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Иностранных языков**
Учебный план Для всех направлений ЕТФ
Квалификация **бакалавр**
Форма обучения **очная**
Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144
в том числе:
аудиторные занятия 62
самостоятельная работа 81,8

Виды контроля в семестрах:
зачет 4

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>. <Семестр на курсе>)	4 (2.2)		Итого	
	Неделя		16	
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Практические	62	62	62	62
Контактная работа в период теоретического обучения	0,2	0,2	0,2	0,2
В том числе инт.	12	12	12	12
Итого ауд.	62	62	62	62
Контактная работа	62,2	62,2	62,2	62,2
Сам. работа	81,8	81,8	81,8	81,8
Итого	144	144	144	144

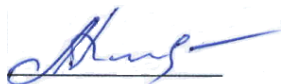
Программу составил(и):

к.пед.н., Зав.каф., Юрченко М.Г.; Зав. УМК, Ким Н.В.



Рецензент(ы):

к.ф.н., Доцент, Комиссарова Л.Я.



Рабочая программа дисциплины

Иностранный язык

разработана в соответствии с ФГОС 3++

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Иностранных языков

Протокол от 6 09 2023 г. № 1

Срок действия программы: 2022-2026 уч.г.

Зав. кафедрой к.пед.н., доцент Юрченко М.Г.



Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС

_____ 2024г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2026 учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 2024 г. № __

Зав. кафедрой Юрченко М.Г.



Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС

_____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2026 учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 2025 г. № __

Зав. кафедрой . .



Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС

_____ 2026г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2026 учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 2026 г. № __

Зав. кафедрой . .

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС

_____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2026 учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 2026 г. № __

Зав. кафедрой . .

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Формирование иноязычной коммуникативной компетенции, формирование и развитие умений чтения и перевода на основе владения определенным лексическим и грамматическим материалом, и базовых умений устного общения.
-----	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:		ФТД.В
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	иметь базовый уровень знаний по иностранному языку в объеме средней школы;	
2.1.2	2) владеть навыками разговорно-бытовой речи.	
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Студентам необходимо опираться на знания, полученные при изучении государственного или официального языка, а также на знания английского языка, приобретенные в общеобразовательной школе.	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

Знать:

Уровень 1	Грамматическую систему и лексический минимум иностранного языка для профессионального общения . Основы межкультурной коммуникации, особенности культурных традиций и норм общения стран изучаемого языка . Приемы целеполагания и способы повышения уровня владения языком для своего развития .
-----------	--

Уметь:

Уровень 1	Логически верно и аргументированно строить устную и письменную речь на иностранном языке . Анализировать и учитывать культурные различия в процессе делового и личного взаимодействия . Выявлять проблемы в изучении языка и подбирать способы их решения .
-----------	---

Владеть:

Уровень 1	Навыками эффективного межкультурного взаимодействия в профессиональной деятельности . Методами самооценки и анализа результатов своей деятельности по изучению языка . Основами ведения переговоров, презентаций и написания документации на английском языке
-----------	---

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	Функции основных частей речи в структуре простых и сложных предложений; технику перевода изучаемых грамматических форм; шаблоны деловой переписки. Функции основных частей речи (существительных, глаголов, наречий, пассивных форм глагола, сложного дополнения); технику перевода изучаемых грамматических форм. Основные шаблоны деловой переписки.
3.2	Уметь:
3.2.1	Делать четкие, подробные сообщения на различные темы и излагать свой взгляд на основную проблему; осуществлять письменный перевод текстов по специальности. Логически верно, грамматически правильно выстраивать устную и письменную речь. Осуществлять письменный перевод текста на элементарном уровне по специальности.
3.3	Владеть:
3.3.1	Владеть навыками монологической и диалогической речи для участия в диалогах и ситуациях по вопросам специальности без предварительной подготовки; навыками связности и логичности написания различных типов текстов. Навыками диалоговой коммуникации, связанными с простым обменом информацией на знакомые или бытовые темы. Навыками описания основных аспектов повседневной жизни.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Пр. подг.	Примечание
	Раздел 1. Покупки. Питание. Охрана окружающей среды							

1.1	Тема: Покупки 1. Текст «Shopping». Лексико-грамматический анализ текста, аннотирование текста. 2. Беседа на тему «Consumerism». 3. Работа с вокабуляром. 4. Грамматика. Страдательный залог в английском языке. /Пр/	4	2	УК-5	Л1.1	2		Беседа
1.2	Супермаркет 1. Текст «At the supermarket». Выполнение послетестовых заданий. 2. Презентация «В нашем супермаркете» 3. Ролевая игра «Интервью покупателей об ассортименте супермаркета и качестве товаров». 4. Работа с новыми словами по теме «Shopping». /Ср/	4	4	УК-5	Л1.1			
1.3	Тема: Мировые новости и события 1. Аудирование. English File. News round the world. Стр. 93 2. Обзор актуальных новостей в мире и стране 3. Грамматика. Страдательный залог (продолжение) /Пр/	4	2	УК-5	Л1.1Л2.1 Л2.2	2		Обмен мнениями
1.4	Разумный потребитель или шопоголик 1. Проведение дискуссии по проблемам шопоголизма и роли рекламы в формировании шопоголиков 2. Написание краткого резюме по проведенной дискуссии 3. Грамматика. Страдательный залог (продолжение) /Ср/	4	4	УК-5	Л1.1			
1.5	Подготовка к презентации. Лексика к текстам. /Ср/	4	2	УК-5	Л1.1			
1.6	Тема: Традиционная киргизская и английская кухни 1. Ознакомительное чтение. Текст «Meals in England». Составление плана-пересказа текста 2. Аудирование. «Food in New Zealand & Kyrgyzstan». Kymyz, Computers, Customs & Other Writings» Выполнение заданий на понимание текста. 3. Беседа на тему «Традиционная киргизская еда» 4. Грамматика. Модальные глаголы. /Пр/	4	3	УК-5	Л1.1Л3.1			Беседа

1.7	Здоровое питание 1. Чтение текста «Healthy eating». 2. Работа с вокабуляром по теме «Здоровое питание». 3. Лексико-грамматический анализ текста «Typical English food». 4. Выполнение послетекстовых заданий. /Ср/	4	4	УК-5	Л1.1			
1.8	ЗЕТ1.Окружающая среда и человек Написание мини-сочинения по теме от лица выбранного персонажа /Пр/	4	2	УК-5	Л1.1	2		Мини-сочинение
1.9	Важность проблемы защиты окружающей среды. 1. Мозговой штурм: «Загрязнение окружающей среды – результат деятельности человека». 2. Лексико-грамматический анализ текста по проблеме “Environment Pollution” 3. Обмен мнениями по проблеме 4. Грамматика. Условные предложения (продолжение) /Ср/	4	4	УК-5	Л1.1			
1.10	Тема: Актуальные экологические проблемы современности: 1. Чтение, перевод, аннотирование текста “Global Warming”. 2. Просмотровое чтение и обсуждение теста “Greenhouse Effect” 3. Грамматика. Причастия настоящего времени /Пр/	4	2	УК-5	Л1.1			Аннотирование
1.11	Написание аннотации по тексту. /Ср/	4	2	УК-5	Л1.1			
1.12	Выполнение грамматических упражнений. /Ср/	4	2	УК-5	Л1.1			
1.13	Место и роль общественных организаций (Green Pease” и других) в защите окружающей среды 1. Обмен мнениями по вопросам деятельности организаций по охране окружающей среды в мире и в Киргизии. 2. Обсуждение теста “How can we help to protect Environment”. 3. Построение карты концепций: «Мой вклад в охрану окружающей среды» 4. Грамматика: Причастия прошедшего /Пр/	4	4	УК-5	Л1.1			Обмен мнениями

1.14	Подготовка внеаудиторного чтения. /Ср/	4	2	УК-5	Л1.1			
1.15	Выполнение грамматических упражнений. /Ср/	4	2	УК-5	Л1.1			
1.16	Построение карты компетенций. /Ср/	4	2	УК-5	Л1.1			
1.17	Тема: «Мой вклад в охрану окружающей среды» 1. Подготовка к участию в Круглом столе по вопросам экологии 2. Определение темы, составление плана, написание тезисов выступления /Пр/	4	2	УК-5	Л1.1			Обмен мнениями
1.18	Поиск информации и подготовка к круглому столу /Ср/	4	4	УК-5	Л1.1			
1.19	ЗЕТ 2: Участие в Круглом столе по проблемам экологии и защите окружающей среды в качестве докладчика и оппонента» /Пр/	4	2	УК-5	Л1.1	2		Круглый стол
1.20	Подведение итогов круглого стола. /Ср/	4	2	УК-5	Л1.1			
1.21	Тема: Анализ проведенного Круглого стола. 1. Обмен мнениями о положительных и отрицательных моментах дискуссии. 2. Выработка общей программы по защите окружающей среды 3. Работа над ошибками. 4. Грамматика: Сложное дополнение и сложное подлежащее /Пр/	4	2	УК-5	Л1.1			Обмен мнениями
1.22	Выполнение грамматических упражнений. /Ср/	4	2	УК-5	Л1.1			
1.23	Письменный анализ ошибок допущенных в устной речи во время выступлений. /Ср/	4	2	УК-5	Л1.1			
1.24	Тема: Эссе 1. Правила написания эссе 2. Виды эссе 3. Написание мини-эссе (в форме газетной статьи, аннотации или комментариев) о результатах проведенного Круглого стола /Пр/	4	1	УК-5	Л1.1			Обмен мнениями
1.25	Анализ эссе, работа над ошибками. /Ср/	4	2	УК-5	Л1.1			
	Раздел 2. Деловой английский							

2.1	Тема: Деловое письмо на английском языке 1. Обсуждение вопросов функций и обязанностей офисного работника. 2. Изучение структуры делового письма 3. Навыки написания адреса на конверте 4. Грамматика. Герундий /Пр/	4	2	УК-5	Л1.1 Л1.2			Обсуждение
2.2	Тема: Структуры деловых писем, связанных с командировками, бронированием мест в отеле. 1. Изучение структур деловых писем, связанных с командировками, бронированием мест в отеле. 2. Написание собственных писем по указанной тематике /Пр/	4	2	УК-5	Л1.1 Л1.2			Обмен мнениями
2.3	Тема: Написание деловых писем по вопросам приема на работу, увольнения и сокращения штатов 1. Поиск и изучение деловых писем по вопросам приема на работу, увольнения и сокращения штатов. 2. Подбор и составление вокабуляра для написания самохарактеристики /Ср/	4	4	УК-5	Л1.1 Л1.2			
2.4	Тема: Резюме, биография, сопроводительные письма 1. Изучение структуры резюме и жизнеописания 2. Анализ образцов сопроводительных писем 3. Грамматика: Согласование времен в главном и придаточном предложении. /Пр/	4	2	УК-5	Л1.1 Л1.2			Обмен мнениями
2.5	Тема: Рекомендательные письма и характеристика. 1. Структура рекомендательных писем и характеристики. 2. Проведение ролевой игры в парах: "Be more exact". 3. Написание рекомендательных писем о сокурснике на основе его домашних заготовок. 4. Запрос необходимой дополнительной информации для написания грамотного рекомендательного письма или характеристики 5. Грамматика. Согласование времен при переводе прямой речи в косвенную /Пр/	4	2	УК-5	Л1.1 Л1.2			Ролевая игра

2.6	<p>Тема: Запрос информации. Непрямые вопросы. Выражение мнения.</p> <p>1. Анализ ошибок, сделанных студентами в ходе выполнения лексико-грамматического теста. Выполнение работы над ошибками.</p> <p>2. Закрепление навыков высказывания собственного мнения и просьб высказать свое мнение. Работа в парах.</p> <p>3. Непрямые вопросы. Закрепление на практике задавать непрямые вопросы.</p> <p>4. Работа в парах. Закрепление навыков запрашивать информацию в ходе восполнение пробелов в тексте. (Ястребова Е.Б., с. 163-164)</p> <p>5. Грамматика: Фразовый глагол 'look'. Упражнения на закрепление. Сослагательное наклонение после глагола 'wish' /Ср/</p>	4	4	УК-5	Л1.1 Л1.2			
2.7	<p>Тема: Проба пера</p> <p>1. Написание письма властям по любой проблеме, интересующей студента</p> <p>2. Обсуждение и оценка писем /Пр/</p>	4	2	УК-5	Л1.1 Л1.2			Обсуждение
2.8	<p>Тема: Письма личного характера. Правила оформления и написания</p> <p>1. Развитие навыков написания деловых писем личного характера. Поздравление, Приглашение, ответ на приглашение</p> <p>2. Грамматика: Субъектный инфинитивный оборот /Пр/</p>	4	2	УК-5	Л1.1 Л1.2			Работа в парах
2.9	<p>Тема: Письма личного характера. Правила оформления и написания (продолжение)</p> <p>1. Развитие навыков написания деловых писем личного характера. Соболезнование, извинения и т.д.</p> <p>2. Грамматика: Субъектный инфинитивный оборот /Пр/</p>	4	2	УК-5	Л1.1 Л1.2			Обмен мнениями
2.10	ЗЕТЗ Написание эссе по пройденным темам. /Пр/	4	2	УК-5	Л1.1 Л1.2			

2.11	Тема: Типичные грамматические ошибки, орфографические и лексические трудности при написании деловых писем 1. Рассмотрение основных орфографических и лексических трудностей при написании деловых писем 2. Анализ типичных грамматических ошибок, допущенных студентами при написании ими деловых писем 3. Обсуждение путей совершенствования навыков написания деловых писем 4. Грамматика: Предлоги /Пр/	4	2	УК-5	Л1.1 Л1.2			Обмен мнениями
2.12	Подготовка внеаудиторного чтения. /Ср/	4	2	УК-5	Л1.1			
2.13	Поиск информации подготовка кратких сообщений. /Ср/	4	2	УК-5	Л1.1			
2.14	Тема: Типичные грамматические ошибки, орфографические и лексические трудности при написании деловых писем (продолжение) 1. Рассмотрение основных орфографических и лексических трудностей при написании деловых писем 2. Анализ типичных грамматических ошибок, допущенных студентами при написании ими деловых писем 3. Обсуждение путей совершенствования навыков написания деловых писем 4. Грамматика: Предлоги /Пр/	4	2	УК-5	Л1.1 Л1.2			Обсуждение
2.15	Тема: Ролевая игра. 1. Ознакомление с путями выражения жалоб, извинения и принятия извинений. 2. Выбор ситуации (Ястребова Е.Б, с. 104), составление и разыгрывание диалогов в минигруппах. 3. Разграничение пословиц по поговорок по темам: «Закон и юристы» и «Жизнь и справедливость». Аргументация. 4. Составление устного рассказа в качестве иллюстрации одной из предложенных пословиц. 5. Грамматика: Инфинитив, употребляемый в качестве атрибутива вместо придаточных предложений. Фразовый глагол 'put' /Пр/	4	2	УК-5	Л1.1 Л1.2	2		Ролевая игра, диалоги, эссе
2.16	Изучение лексики, поиск информации по теме. /Ср/	4	2	УК-5	Л1.1			

2.17	<p>Тема: Мастерство ведения неформальной беседы в разных повседневных ситуациях.</p> <p>1. Мозговой штурм: «Какие темы являются приемлемыми для ведения случайной неформальной беседы?»</p> <p>2. Обмен мнениями о правилах и способах ведения неформальной беседы.</p> <p>3. Изучение и закрепление полезных фраз и выражений для ведения неформальной беседы (о погоде, о текущих событиях, на автобусной остановке, в кафе, библиотеке, в офисе, в театре, в аэропорту, в поезде и т.д.)</p> <p>4. Ролевые игры. Мастерство ведения неформальной беседы на предложенные темы.</p> <p>5. Грамматика. Способы выражения настоящего времени в английском языке.</p> <p>/Пр/</p>	4	2	УК-5	Л1.1 Л1.2	2		Мозговой штурм, обмен мнениями, ролевая игра, диалоги
2.18	<p>Выполнение грамматических упражнений, изучение лексики по пройденному материалу. /Ср/</p>	4	2	УК-5	Л1.1			
2.19	<p>Поиск информации для подготовки докладов на заданную тему. /Ср/</p>	4	2	УК-5	Л1.1			
2.20	<p>Тема: Умение поддерживать светскую беседу в профессиональной деятельности.</p> <p>1. Мозговой штурм: «Что Вы знаете о дипломатическом протоколе и этикете?»</p> <p>2. Обмен мнениями о правилах и способах ведения светской неформальной беседы.</p> <p>3. Изучение и закрепление полезных фраз и выражений для ведения неформальной беседы в профессиональной деятельности (в офисе, при налаживании деловых контактов, на дипломатическом приеме, на международном форуме и т.д.)</p> <p>4. Ролевая игра. Мастерство ведения неформальной беседы по предложенной тематике.</p> <p>5. Грамматика. Present Simple</p> <p>/Пр/</p>	4	2	УК-5	Л1.1 Л1.2			Мозговой штурм, обмен мнениями, ролевая игра, диалоги
2.21	<p>Изучение лексики пройденного урока, выполнение упражнений. /Ср/</p>	4	2	УК-5	Л1.1			

2.22	<p>Тема: Что нам будущее принесёт?</p> <p>1. Мозговой штурм: «Какие перемены, на ваш взгляд, наиболее вероятны в мире в ближайшие 10-15 лет?»</p> <p>2. Беглый просмотр подзаголовков текста “What will the future bring?” с целью выстраивания предположений о возможных изменениях в упомянутых в тексте сферах. (Ястребова Е.Б., зад. 2, с. 203).</p> <p>3. Обмен предположениями с одноклассниками. Сравнение предположений. Аргументация.</p> <p>4. Грамматика: Выстраивание предположений /Пр/</p>	4	2	УК-5	Л1.1 Л1.2			Мозговой штурм, обмен мнениями, работа в малых группах
2.23	Поиск информации для подготовки устных сообщений. /Ср/	4	4	УК-5	Л1.1			
2.24	<p>Тема: Что нам будущее принесёт? (продолжение)</p> <p>1. Просмотровое чтение текста с целью выяснения, насколько студенческие предположения согласуются с приведенными в тексте с последующим обсуждением. (Ястребова Е.Б., зад. 2, с. 203).</p> <p>2. Выражение согласия или несогласия с мнением авторов.</p> <p>3. Грамматика: Выстраивание предположений /Пр/</p>	4	2	УК-5	Л1.1 Л1.2			Обмен мнениями, работа в малых группах
2.25	Выполнение грамматических упражнений, подготовка устных сообщений. /Ср/	4	4	УК-5	Л1.1			
2.26	<p>Тема: «Власть слов»</p> <p>1. Мозговой штурм: «Что такое фразеологизм? Как вы думаете, почему в речи люди обращаются к фразеологизмам?»</p> <p>2. Сочинение краткого рассказа с предложенными фразами.</p> <p>3. Презентация рассказов и обмен мнениями.</p> <p>4. Выполнение в парах заданий на словоупотребление, на особенности перевода фразеологизмов, используя справочную литературу.</p> <p>5. Корректировка выполненных заданий в малых группах.</p> <p>6. Грамматика: Придаточные предложения времени и условия. Придаточные предложения времени и условия и придаточные изъяснительные /Пр/</p>	4	2	УК-5	Л1.1 Л1.2			Проект, мозговой штурм, работа в парах, работа в малых группах
2.27	Выполнение грамматических упражнений. /Ср/	4	2	УК-5	Л1.1			

2.28	<p>Тема: А вы любите комплименты?</p> <p>1. Итоги и анализ контрольной работы. Работа над ошибками.</p> <p>2. Мозговой штурм: «Расскажите, какой самый лучший комплимент вы получали? Объясните, почему он поднял вам настроение».</p> <p>3. Закрепление в диалогах (в парах, в мини группах) умения расспрашивать собеседника о планах на будущее, высказывать и принимать комплименты, учитывая улыбку, приятный голос, взгляд «глаза в глаза»</p> <p>4. Дополнение диалогов, добавляя комплименты, и разыгрывание их в мини-группах.</p> <p>5. Составление диалогов по предложенным ситуациям, с добавлением комплиментов.</p> <p>/Пр/</p>	4	2	УК-5	Л1.1 Л1.2			Мозговой штурм, работа в парах, работа в малых группах, диалоги
2.29	Подготовка внеаудиторного чтения. /Ср/	4	4	УК-5	Л1.1			
2.30	<p>Тема: Ролевая игра: «Визит к врачу».</p> <p>1. Подведение итогов контрольного перевода, анализ ошибок.</p> <p>2. Практика использование в речи выражений для заполнения паузы, для избегания риска быть неправильно понятым.</p> <p>3. Проведение ролевой игры «Визит к врачу».</p> <p>Распределение ролей, выстраивание диалогов в соответствии с ролью.</p> <p>4. Обсуждение проведенной ролевой игры, указание на ошибки в манере поведения, в выборе лексики.</p> <p>5. Обмен мнениями по вопросу платной и бесплатной медицины.</p> <p>6. Грамматика: Использование в речи выражений для заполнения паузы, для избегания риска быть неправильно понятым.</p> <p>/Пр/</p>	4	2	УК-5	Л1.1 Л1.2			Работа в мини-группах, диалоги, ролевая игра, обмен мнениями
2.31	Анализ текста, поиск информации для подготовки кратких, устных сообщений. /Ср/	4	2	УК-5	Л1.1			
2.32	Подготовка кратких сообщений, поиск информации на заданную тему /Ср/	4	2	УК-5	Л1.1			

2.33	<p>Тема: Шанс есть у каждого? 1. Мозговой штурм: «Что вы понимаете под словосочетанием «Быть успешным»? От чего зависит успех? Какого человека можно назвать «добившимся успеха, славы своими собственными силами»? 2. Беглое чтение текста. «То every man his chance». Поиск ответа на вопрос: «Кто является человеком, добившимся всего своими силами»? 3. Изучающее чтение текста и заполнение таблицы фактами из жизни героя и выводами, которые можно из них сделать. 4. Обсуждение выводов, к которым пришли студенты. 5. Составление плана-пересказа текста 6. Грамматика: Косвенная речь. Передача утверждений в косвенной речи. /Пр/</p>	4	2	УК-5	Л1.1 Л1.2			Мозговой штурм, работа в парах, обмен мнениями
2.34	Подготовка к контрольной работе, повторение пройденного материала. /Ср/	4	3	УК-5	Л1.1			
2.35	ЗЕТ 4: Итоговая контрольная работа /Пр/	4	2	УК-5	Л1.1 Л1.2			
2.36	Анализ контрольной работы. Работа над ошибками. /Ср/	4		УК-5	Л1.1			
2.37	Подготовка к сдаче портфолио /Ср/	4	0,8	УК-5	Л1.1 Л1.2			
2.38	Консультация перед зачетом /КрТО/	4	0,2	УК-5	Л1.1			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

4 семестр

Знать:

1. Опишите структуру выделенных предложений
2. Расставьте правильно времена в тексте.
3. Составьте повелительные предложения с указанными словами.
4. Составьте все виды вопросов к выделенному предложению
5. Составьте все виды вопросов, охватывая содержание текста.
6. Вставьте пропущенные слова (на основе изученного вокабуляра)
7. Укажите функции выделенных слов в составе указанного предложения.
8. Найдите предложения с глаголами с группой Indefinite. Переделайте предложения в вопросительную и отрицательную формы.
9. Найдите предложения с глаголами с группой Continuous. Переделайте предложения в вопросительную и отрицательную формы.
10. Найдите предложения с глаголами с группой Perfect. Переделайте предложения в вопросительную и отрицательную формы.
11. Найдите предложения с глаголами с группой. Переделайте предложения в вопросительную и отрицательную формы.
12. Найдите в тексте предложения в страдательном залоге.
13. Переделайте предложения в страдательные конструкции
14. Задайте вопросы к главным членам предложения.
15. Задайте вопросы к второстепенным членам предложения.
16. Составьте предложения с глаголами в страдательном залоге.
17. Объясните все временные конструкции в тексте.

18. Вставьте пропущенные артикли.
19. Объясните употребление артиклей в данном тексте.
20. Открытые тесты по темам: «Времена английского глагола в активе и пассиве», «Согласование времен», «Артикли», «Предлоги»
21. Составьте предложение с указанными словами.
22. Соедините указанные слова с их дефинициями.
24. Найдите в тексте сложносочиненные предложения.
25. Составьте сложносочиненные предложения с указанными словосочетаниями.

Уметь:

1. Подготовьте устное сообщение на указанную тему.
2. Примите участие в дискуссии на указанную тему, учитывая правила ведения дискуссий (аргументация, внимание к чужому мнению, вежливое выражения согласия и несогласия, умения подводить итоги дискуссии). «Плюсы и минусы разных видов путешествий», «Развитие туризма в Киргизии», «Обзор наиболее важных событий современности»
3. Примите участие в круглом столе на указанную тему.
4. Переведите текст с английского языка на русский
5. Переведите текст с русского языка на английский
6. Передайте основное содержание прочитанного текста
7. Выделите основную идею прочитанного текста
8. Выделите основную идею просмотренного фильма (фрагмента фильма)
9. Сделайте обзор основных общественно-политических событий недели.
10. Выскажите свое мнение по прочитанному тексту.
11. Выразите свое мнение по просмотренному фильму.
12. Выразите свое мнение на заданную тему: «Разумный потребитель или шопполик»
13. Примите участие в обмене мнениями по проблемам туризма, путешествия.
14. Вставьте правильные формы глаголов в активном залоге.
15. Вставьте правильные формы глаголов в пассивном залоге
16. Подготовьте доклад на тему «Традиционная английская и киргизская кухня», «Супермаркет»
17. Составьте аннотацию к прочитанному тексту по вопросам «Здоровое питание»
18. Задайте общие вопросы к предложениям текста
19. Задайте специальные вопросы к предложениям
20. Задайте альтернативные вопросы к предложениям
21. Задайте разделительные вопросы к предложениям.
22. Составьте фактологические вопросы к тексту
23. Задайте концептуальные вопросы к тексту.
24. Заполните словарную карту с указанными словами
25. Заполните таблицу новых слов по прочитанному тексту.
26. Проведите лексико-грамматический анализ выделенных предложений в тексте.
27. Выберите из предложенных значений незнакомых слов одно, соответствующее контексту.

Владеть:

1. Составьте диалоги на тему «Путешествие», «В аэропорту», «Бронирование мест в отеле», «Въезд и выезд из отеля», «Гостиничные услуги», «Достопримечательности разных стран и городов».
2. Используйте страдательные конструкции в диалогах на указанные темы
3. Подготовьте презентацию на тему: «Проблемы развития туризма в Киргизии»
4. Составьте маршрут своего предполагаемого путешествия. Аргументируйте маршрут
5. Напишите отзыв на одну из прослушанных студенческих презентаций
6. Напишите аннотацию на прочитанную статью (текст адаптирован).
7. Составьте тезисы устного выступления по указанной тематике
9. Напишите сочинение на указанную тему.
10. Передайте краткое содержание прочитанной газетной статьи.
11. Передайте краткое содержание прочитанного текста по специальности.
12. Напишите мини-сочинение (эссе) на тему: «Покупки, нужные и ненужные»
13. Напишите сочинение по проблемам роли и места путешествий в нашей жизни, вкусной и полезной пищи с учетом противоположного мнения (Я думаю... А другие...).
18. Опишите свое путешествие, реальное или воображаемое.
19. Напишите проспект об интересном туре для рекламного агентства.
20. Составьте план прочитанного текста
21. Передайте содержание просмотренного фильма
22. Передайте содержание прослушанной аудиозаписи.
23. Напишите газетную заметку о проведенной дискуссии (от лица участника, слушателя,
24. Составьте диалоги по теме « Покупки», «Потребление», «Супермаркеты»,.
25. Составьте диалоги по проблемам традиционной кухни народов КР и англоязычных страна.
26. Напишите рассказ, используя как можно больше известных Вам английских пословиц и поговорок.
27. Напишите эссе в качестве иллюстрации к пословице.
28. Составьте устный рассказ по указанной теме, используя предложенные слова и словосочетания
29. Составьте рассказ по картинке.
30. Дайте советы другу о здоровом питании.
31. Напишите рецепт своего любимого блюда и последовательность его приготовления.

32. Опишите и обоснуйте выбор вами совершенных покупок в супермаркете.

5.2. Темы курсовых работ (проектов)

Курсовые работы программой не предусмотрены.

5.3. Фонд оценочных средств

1 семестр

Аннотация газетной статьи.

Сочинение по проблеме роли и места Интернета в нашей жизни.

Написание "Curriculum Vitae"

Презентация "Роль английского языка в моей будущей профессии"

Мини-сочинение «Место дружбы в жизни человека».

Подготовка докладов по теме «Образование в Великобритании и США».

Контрольная работа №1 (Приложение 1)

2 семестр

Презентация "Мой Кыргызстан"

Мини-зарисовка " Мой любимый уголок в Бишкеке"

Написание аргументированного письма по вопросам дискуссии "Жить в Бишкеке или жить в Москве"

Контрольная работа №2 (Приложение 2)

Доклад о достопримечательностях Лондона.

Мини-эссе по вопросам критериев международного языка.

Презентация на тему: "Страны изучаемого языка"

3 семестр

Доклад "Туризм в Кыргызстане"

Презентация "Проблемы развития туризма в Кыргызстане"

Презентация на тему: "В нашем супермаркете"

Контрольная работа (Приложение 3)

Круглый стол по проблемам экологии и защиты окружающей среды.

Написание деловых писем.

Написание текста рекомендательного письма или характеристики на сокурсника.

Написание письма властям по любой проблеме, интересующей студента.

Контрольная работа (Приложение 4)

Подготовка портфолио

5.4. Перечень видов оценочных средств

Портфолио

Аннотация

Сочинение (эссе)

Презентация

Доклад

Аргументированное письмо

Круглый стол

Деловые письма

Шкалы оценивания в приложении 15

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Агабекян И.П.	Английский язык для бакалавров=A Course of English for Bachelor's Degree Students. Intermediate level	Феникс 2015
Л1.2	Е.Б. Ястребова, О.А. Кравцова, Д.А. Крячков, Л.Г. Владыкина	Курс английского языка для международных и регионоведов. Уровень бакалавриат. Компетентностный подход. 1 курс (на англ. яз.): Учебник в 2-х ч.	М.: МГИМО (Университет) 2009

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
--	---------------------	----------	-------------------

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Christina Latham Koenig, Clive Oxenden, Paul Seligson	English File (3rd Third edition) . Pre-intermediate level.: Учебник	Oxford University Press 2015
Л2.2	Christina Latham Koenig, Clive Oxenden, Paul Seligson	English File (3rd Third edition) . Intermediate level.	Oxford University Press 2015
6.1.3. Методические разработки			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1		Кумыз, computers, customs and other writings	Бишкек: Айбек 1996
6.3. Перечень информационных и образовательных технологий			
6.3.1 Компетентностно-ориентированные образовательные технологии			
6.3.1.1	Традиционные образовательные технологии: практические занятия, опрос.		
6.3.1.2	Инновационные образовательные технологии: эвристическая беседа, работа в малых группах, беседа, дискуссия, мозговой штурм, презентация, обмен мнениями, исследование, анализ и разрешение проблемы, творческое задание, ролевая игра, карта концепций, круглый стол, дерево решений.		
6.3.1.3	Информационные образовательные технологии: использование интернет-ресурсов для выполнения самостоятельной работы студентов.		
6.3.2 Перечень информационных справочных систем и программного обеспечения			
6.3.2.1	www.en.wikipedia.org		
6.3.2.2	www.english.spbstu.ru		
6.3.2.3	www.lych.ru		
6.3.2.4	www.stackoverflow.com		
6.3.2.5	www.world.org		
6.3.2.6	www.allevamentodelcapriano.com		
6.3.2.7	www.amenglish101.ucoz.ru		
6.3.2.8	www.bas.ac.uk		
6.3.2.9	www.bibliofond.ru		
6.3.2.10	www.bigfamilylove.com		
6.3.2.11	www.bookin.org.ru		
6.3.2.12	www.booking.com		
6.3.2.13	www.commons.wikimedia.org		
6.3.2.14	www.customessaywriters.net		
6.3.2.15	www.dailymail.co.uk		
6.3.2.16	www.danihetu.shmmy.com		
6.3.2.17	www.deepdotweb.com		
6.3.2.18	www.demo.rosdiplom.ru		
6.3.2.19	www.dirmaxe.com		
6.3.2.20	www.doclerture.net		
6.3.2.21	www.drupal.org		
6.3.2.22	www.ecologyandculture.ru		

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Аудитория на 20 посадочных мест.
7.2	Интерактивное оборудование.
7.3	Компьютерный класс для выполнения самостоятельной работы и просмотра фото-, аудио-, мультимедиа, видео-материалов.
7.4	Аудио приложение к учебнику “English File. Pre-intermediate”.
7.5	Видео курс “Family Album”.
7.6	Видео фильм “Guide to English”.
7.7	Аудио приложение “Kumyz Computers Customs & Other Writings”.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Технологические карты дисциплины (Приложение 14).

Рекомендации по организации самостоятельной работы студента

1. Советы по планированию и организации времени, необходимого для изучения дисциплины.

Практический курс английского языка рассчитан на 270 часов, из которых 135 выделено на аудиторные занятия и 135 часов на самостоятельную работу студентов.

Исходя из того, что количество часов, отведенных на практические занятия, чрезвычайно мало, студентам рекомендуется самым серьезным образом организовать свою самоподготовку. Кафедра считает целесообразным рекомендовать студентам увеличить время самоподготовки, добавив к 2-м запланированным в программе часам в неделю еще 22-25 минут, за счет часов, отведенных на подготовку к экзамену. Это время можно использовать на самостоятельный просмотр видеофильмов и видеопередач, прослушивание аудиозаписей, общение с носителями языка, подготовке к Олимпиаде и студенческой конференции по языку.

Таким образом, на самостоятельное изучение языка в неделю потребуется 2 часа 25 минут.

2. Описание последовательности действий студента

Кафедра считает целесообразным организацию учебного процесса по языкам с помощью студенческих портфолио, в которых на протяжении 2 лет будет не только собираться, систематизироваться и обобщаться раздаточный теоретический материал, аудиторная работа, выполнение всех видов домашних заданий, переводов, эссе, аннотаций, докладов, творческих заданий и т.д., но также рекомендации, преподавателя, его отзывы и замечания и, конечно же, храниться грамоты, дипломы, сертификаты за особые успехи в изучении иностранного языка. Структура Портфолио дана в Приложении 5.

Для понимания материала и качественного его усвоения рекомендуется такая последовательность действий:

1. При подготовке к практическим занятиям необходимо сначала повторить материал, пройденный на предыдущем учебном занятии, внимательно прочитать задания и рекомендации преподавателя по выполнению домашнего задания. При выполнении упражнения или иного задания нужно сначала понять, какие навыки и умения потребуются для его выполнения, какой теоретический материал нужно использовать.

2. Работа с вокабуляром. При выполнении упражнений необходимо добиваться полного понимания иностранного текста, самостоятельно изучая новую лексику, составляя свой собственный лексический словарь-минимум. Образец словарной карты, таблицы новых слов, а также рекомендации по запоминанию новых слов даны в Приложениях 6, 7, 8. Необходимо также ознакомиться с результатами научно-практических конференций преподавателей иностранных языков по работе с газетными текстами, по лексико-грамматическому анализу текста и пр., которые будут полезны при выполнении тех или иных видов работ. Эти материалы указаны в списке дополнительной литературы.

При возникновении сложности в произношении новых слов, можно задействовать электронные словари и «Говорилки», указанные в списке дополнительной литературы.

3. В течение недели необходимо выбрать время для работы с рекомендуемой литературой, словарями и справочниками в библиотеке или в интернете.

4. При работе с новым текстом необходимо обращать внимание на структуру предложения, грамматические явления, новые слова. Необходимо систематически работать над артиклями и предлогами, подчеркивая или выделяя маркером сложные случаи употребления артиклей и предлогов. Для усвоения содержания и определения основной идеи текста необходимо составлять не менее 5-ти вопросов фактологического и концептуального плана. В этом случае пересказ текста не будет вызывать затруднения. Образец работы с текстом дан в Приложении 9.

5. Интересные виды работ с содержанием текста (кластеры, карта концепций) приведены в статье зав. кафедрой иностранных языков Кашилова К.Е. Приложение 10, 11.

6. В ходе практических занятий для развития навыков говорения часто используются дискуссии, круглые столы, ролевые игры, обмены мнениями, поэтому важно развивать умение вести конструктивные диалоги. В Приложении № 12 даны основные правила ведения дискуссий.

7. Презентации, доклады – важная составляющая обучения иностранным языкам. Поэтому представляется необходимым овладение навыками подготовки успешной презентации. Приложение № 13 поможет вам справиться с этой задачей.

3. Рекомендации по использованию материалов учебно-методического комплекса.

Рекомендуется использовать методические указания по курсу (Приложения № 5-13).

4. Рекомендации по работе с литературой.

Теоретический материал курса становится более понятным, когда помимо основного учебника изучается дополнительная литература. Курс легче осваивается при использовании учебников, справочников, рабочей тетради и материалов портфолио. Кроме «заучивания» материала, рекомендуется добиваться состояния понимания изучаемой темы дисциплины. С этой целью рекомендуется после изучения очередного раздела выполнять несколько простых упражнений на данную тему. Кроме того, очень полезно мысленно задать себе следующие вопросы (и попробовать ответить на них): о чем этот раздел?, какие новые понятия введены, каков их смысл?, что даст это на практике?.

5. Советы по подготовке к рубежному и промежуточному контролям.

Рубежный и промежуточный контроли не потребуют особой подготовки при систематическом выполнении всех заданий и следовании рекомендациям и замечаниям преподавателя, и, конечно, самостоятельной работы над ошибками, допущенными в ходе выполнения текущих работ. Как уже ранее указывалось, кафедра считает целесообразным перераспределить время, отведенное на подготовку к рубежному контролю на самостоятельные просмотры видеofilмов и видеопередач, прослушивание аудиозаписей, общение с носителями языка, подготовку к Олимпиаде и студенческой конференции по языку в течение 22-25 минут в неделю. Практика доказывает, что сформировать языковую компетентность студентов возможно лишь в межсессионный период, на протяжении семестра. Все попытки выучить язык за 2-3 дня принесут только вред.

6. Подготовка доклада к занятию.

Основные этапы подготовки доклада:

- выбор темы;
- консультация преподавателя;
- подготовка плана доклада;
- работа с источниками и литературой, сбор материала;
- написание текста доклада;
- подготовка таблицы новых слов;
- отработка произношения, работа над просодией текста доклада
- оформление рукописи и предоставление ее преподавателю до начала доклада, что определяет готовность студента к выступлению;
- представление слушателем копии таблицы новых слов для адекватного понимания ими вашего доклада;
- выступление с докладом, ответы на вопросы.

Тематика докладов предлагается преподавателем в ФОС.

Основные требования и шкала оценивания промежуточного контроля (зачет, экзамен) в приложении (ПРИЛОЖЕНИЕ 16)